

BTS SERVICES ET PRESTATIONS DE SECTEURS SANITAIRE ET SOCIAL

NIVEAU 5 BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR



Découvre la formation



Financement de la formation

Pris en charge par l'entreprise et/ou l'OPCO dans le cadre d'un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation.

Rémunération

Entre 27% et 100% du SMIC.

Public ...

Tout public.

Durée et date

1350 heures sur 2 ans, en alternance.

Prérequis

Être titulaire d'un bac.

Inscription 🔆

Sur dossier de candidature après inscription sur campussuddesmetiers.com

■ LE MÉTIER

Le titulaire du BTS SP3S exerce dans différentes structures : mutuelles, structures de soins, centres d'action sociale, services de protection de la jeunesse, établissements médico-sociaux, entreprises de services à la personne... Interlocuteur privilégié de l'usager, il analyse ses besoins, propose des prestations et des services appropriés, et assure la gestion de son dossier.

Ses fonctions principales sont réparties entre : relation et communication, gestion de la demande et du besoin organisation des activités de la structure, et gestion d'équipe. Qu'il intervienne en tant que gestionnaire conseil, assistant médical ou conseiller d'action sociale, il participe à la gestion administrative et comptable, à la démarche qualité et à l'animation d'équipe.

■ LA FORMATION

Le BTS SP3S est une formation en alternance se déroulant sur 2 ans sous le statut de salarié au sein d'une structure à vocation sanitaire ou sociale.

Notre démarche privilégie une pédagogie active et un suivi individualisé incitant l'apprenant à être acteur de sa formation. Elle prend en compte le rapport à l'apprentissage et au savoir de tous et s'appuie sur l'expérience, les acquis antérieurs de chacun. En fonction, des objectifs pédagogiques, des besoins des apprenants et de leur profil, nous proposons d'alterner les situations d'apprentissage par :

- La réalisation d'activités complexes basées sur des situations problèmes
- Des apports théoriques en lien avec les retours des activités réalisées en centre et en entreprise
- L'observation des pratiques et des mises en situation professionnelle
- La réalisation d'un projet

■ LES OBJECTIFS

- Accompagner, encadrer et coordonner le parcours d'une personne au sein de la structure
- Participer aux projets de la structure et à la démarche qualité en vue d'améliorer le service rendu
- Contribuer à la mise en oeuvre de la politique de la structure sur le territoire
- Collaborer à la gestion de la structure et du service (participation à la gestion comptable, au recrutement du personnel, au développement des compétences...)

LES AVANTAGES

- · Une forte employabilité
- Une ouverture sur un large panel de métiers dans le champ sanitaire et social
- Une insertion professionnelle directe ou une poursuite de parcours à l'issue du BTS

• • • • • • • • •

.

.

.

.

.

.

0 0 0 0

■ LE PROGRAMME

MODULE 1: Institutions et réseaux

- · Cadre politique, juridique, financier et administratif des institutions et des réseaux
- · Politiques sanitaires et sociales
- · Institutions : domaines de compétences et modes de fonctionnement

MODULE 2: Publics

- · Contexte socio-démographique
- · Éléments de psychologie sociale
- · Liens dynamiques

MODULE 3: Prestations et services

- Notions de prestations et de services
- · Diversité des prestations et des services sanitaires et sociaux
- Droit aux prestations
- · Proposition de services

MODULE 4 : Techniques de l'information

et de la communication professionnelle

- · Théories et modèles de la communication
- · Éthique et déontologie
- · Techniques de communication
- · Systèmes d'information et de communication du secteur sanitaire et social

■ LES DÉBOUCHÉS

- · Responsable de secteur
- · Gestionnaire conseil
- · Coordonnateur réseau d'activités sanitaires/sociales
- · Chargé de relation avec les usagers
- · Conseiller d'action sociale
- · Assistant aux mandataires à la protection des majeurs
- · Chargé de projet, assistant qualité
- · Assistant de direction, encadrant
- · Assistant en ressources humaines

■ LES POURSUITES

- · Licence pro Gestion des Entreprises de l'Économie Sociale et Solidaire
- · Licence pro Gestion de la Protection Sociale (DEG), qui permet de se préparer à des professions de management
- · Licence pro Sciences Humaines et Sociale, parcours Intervention sociale
- · Licence pro Gestion des ESS
- · CAFDES

■ LE CENTRE DE FORMATION

L'IFPS (Institut de Formation Pharmacie Santé) est une école située au cœur du Campus Sud des Métiers. Place incontournable de l'apprentissage sur la Côte d'Azur accueillant près de 2 000 apprentis, du CAP au diplôme d'ingénieur.

MODULE 5: Les relations de travail et la gestion des ressources humaines

- · Les organisations
- · Relations collectives du travail
- · Relations individuelles de travail
- · Gestion des ressources humaines

MODULE 6: Techniques de gestion administrative et financière

- Gestion documentaire
- · Techniques de recueil, de traitement et de stockage de l'information
- · Comptabilité financière

MODULE 7: Méthodologies appliquées au secteur sanitaire et social

- · Introduction au recueil de données
- · Méthodes d'investigation
- · Démarche de projet
- · Démarche qualité

L'ÉVALUATION

Évaluation ponctuelle en fin de parcours

LES + DU CAMPUS

- Mobilité internationale
- Possibilité de logement sur le Campus
- Cafétéria et Food Truck
- 1000 m2 d'espaces sportifs
- Transports de proximité (bus / tramway / vélos / parking relais Ligne d'Azur ...)
- Commerces de proximité
 - Application mobile





nawal.aboulmihna@cote-azur.cci.fr 06 80 56 55 44

Campus Sud des Métiers Institut de Formation Pharmacie Santé 13 avenue Simone Veil, 06200 Nice



- La certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes :

 Actions de formation
 Bilans de compétences
 Actions de formation par apprentissage
 Actions de formation par apprentissage
 Actions permettant de faire valider
 les acquis de l'expérience