Campus Sud des Métiers

Groupe CCI NICE CÔTE D'AZUR



BAC +2
BTS SERVICES ET PRESTATIONS DES SECTEURS SANITAIRE ET SOCIAL

TITRE RNCP - NIVEAU 5

OBJECTIFS

Le **BTS SP3S** vise à développer les compétences nécessaires pour **accompagner les usagers** dans leurs démarches, **coordonner** leur **parcours**, **gérer** les **prestations sanitaires** et **sociales** et **contribuer** au **bon fonctionnement** des structures de santé, de protection sociale et d'action sociale.

A l'issue de la formation de 2 ans, l'apprenant sera en mesure de :

- Accompagner les usagers dans l'accès à leurs droits, aux soins, aux services et aux prestations sociales
- Coordonner et suivre le parcours des personnes en lien avec les professionnels de santé, les travailleurs sociaux et les partenaires institutionnels
- Participer à la gestion administrative, financière et documentaire des structures sanitaires et sociales
- Contribuer à la mise en œuvre de projets, à la démarche qualité et à l'amélioration du service rendu aux usagers
- Collaborer au fonctionnement des organisations, à l'animation d'équipe et au déploiement des politiques sanitaires et sociales sur les territoires

LES + DE LA FORMATION ET DU CAMPUS

- Une **formation polyvalente** couvrant la comptabilité, la gestion, la relation client et les ressources humaines
- Des **plateaux techniques de pointe** pour une formation adaptée aux exigences du métier
- Un **encadrement personnalisé** grâce à des groupes à taille humaine
- Un **partenariat** avec **CareSphere** et des **liens institutionnels** solides

MÉTIERS VISÉS / DÉBOUCHÉS

- Gestionnaire conseil
- Conseiller d'action sociale
- Chargé de projet, assistant qualité
- Assistant de direction, encadrant
- Coordonnateur réseau, ou d'activités sanitaires ou sociales

DURÉE

- **2 ans :** 1350 heures
- **1ère année :** 675 heures
- **2ème année :** 675 heures

LIEU

- **Nice – Campus Sud des Métiers**
  13 avenue Simone Veil – 06200 Nice

MODALITÉS ET RYTHME

- **En alternance**
- 2 jours **campus** / 3 jours **entreprise**
- **100% présentiel**

FINANCEMENT

- Contrat d'apprentissage
- Contrat de professionnalisation
- Plan de développement de compétences
- Projet de Transition Professionnelle
- Coût pris en charge par l'OPCO et l'entreprise dans le cadre d'un contrat en alternance

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un BAC

CERTIFICATION VISÉE

- **Diplôme :** Diplôme de niveau 5
- **Code RNCP :** 36939
- **Organisme certificateur :** Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche
- **Date d'enregistrement :** Décision de France Compétences en date du 10/10/2022

SUITE DE PARCOURS/PASSERELLE

- **Licence** Gestion de structures à caractère sanitaire, social, médicosocial
- **Licence** Ressources humaines
- **Toute autre formation** de niveau 6 (BAC +3)

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Campus accessible aux personnes en situation de handicap. Un **référent handicap** est à disposition sur demande. Toutes les adaptations nécessaires seront étudiées.

PROGRAMME

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Culture Générale et Expression
- Langue Vivante étrangère 1
- Compétences numériques PIX et IA
- Posture professionnelle

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

Pôle 1 : Accompagnement et coordination du parcours de la personne au sein de la structure

- Accompagner et coordonner le parcours
- Accueillir et accompagner la personne dans son parcours
- Mettre en œuvre et suivre la logistique administrative au service de la personne
- Développer la relation client pour renforcer l'accès aux droits et services
- Mettre en œuvre une veille documentaire pour adapter son activité aux publics et aux contextes

Pôle 2 : Projet et démarche qualité

- Participer aux projets en lien avec les activités de la structure et à la démarche qualité
- Concevoir et mettre en œuvre une démarche projet
- Participer à la mise en œuvre d'une démarche qualité

Pôle 3 : Politique de la structure et territoire

- Contribuer à la mise en œuvre de la politique de la structure
- Identifier les besoins et les demandes de populations sur un territoire
- Identifier la place de la structure dans la déclinaison des politiques publiques
- Participer à la mise en place de réponses adaptées à un type de public

Pôle 4 : Gestion de la structure et du service

- Collaborer à la gestion de la structure et du service
- Apporter un appui à la logistique financière
- Participer au recrutement de personnel
- Accompagner l'évolution des compétences et des conditions de travail

INSCRIPTION - MODALITÉS D'ACCÈS

1. Candidature :
   - Inscription sur Parcoursup (si éligible)
   - Dépôt du dossier en ligne sur campussuddesmetiers.com
2. Retour dans les 48 heures et choix d'une date de convocation
3. Passage des tests de positionnement & Entretien individuel
4. Validation de l'admission par le jury et envoi du dossier d'inscription au cours de la semaine suivant les épreuves
5. Retour du dossier complet

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Epreuves nationales et terminales en fin de deuxième année sur les enseignements professionnels et généraux.

MÉTHODES MOBILISÉES

- Pédagogie active et collaborative
- Atelier de mise en pratique dans des espaces à la pointe de la technologie
- Pédagogie professionnalisante : alternance théorie et pratique en entreprise, cours dispensés par des formateurs experts métiers
- Accompagnement pédagogique et professionnel en entreprise

RÉSULTATS - 2025/2026

- **91%** de **taux de réussite**
- **100%** de **taux d'insertion*** à 6 mois
- **89%** de **taux de satisfaction** apprenants

** Année 2024/2025*

csm
Campus Sud des Métiers



Clément DAUCHAT
Chargée de Relation Client
clement.dauchat@cote-azur.cci.fr
04 92 29 43 12 | 06 85 47 50 01

Campus Sud des Métiers
13 avenue Simone Veil, 06200 Nice
campussuddesmetiers.com

Septembre 2026